

**KLAIPĖDOS UNIVERSITETO JŪROS TYRIMŲ INSTITUTO  
ATVIROS PRIEIGOS MOKSLINIŲ TYRIMŲ, EKSPERIMENTINĖS (SOCIALINĖS,  
KULTŪRINĖS) PLĖTROS INFRASTRUKTŪROS IŠTEKLIŲ IR PASLAUGŲ  
VALDYMO IR TEIKIMO TAISYKLĖS**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Klaipėdos universiteto Jūros tyrimų instituto atviros prieigos mokslinių tyrimų, eksperimentinės (socialinės, kultūrinės) plėtros infrastruktūros išteklių ir paslaugų valdymo ir teikimo taisyklės (toliau – Taisyklės) parengtos vadovaujantis 2016 m. balandžio 21 d. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. V-359 „Dėl švietimo ir mokslo ministro 2010 m. birželio 8 d. įsakymo Nr. V-852 „Dėl Atviros prieigos centro valdymo reglamento patvirtinimo“ pakeitimo“.
2. Taisyklės reglamentuoja atviros prieigos mokslinių tyrimų, eksperimentinės (socialinės, kultūrinės) plėtros infrastruktūros išteklių (toliau – Infrastruktūros ištekliai) naudojimo ir atviros prieigos mokslinių tyrimų, eksperimentinės (socialinės, kultūrinės) plėtros paslaugų (toliau – Paslaugos) teikimo tvarką ir technines sąlygas, nuostatas dėl Paslaugų kainodaros formavimo ir lėšų, gautų už šių Paslaugų teikimą, panaudojimą, konfidencialumo įsipareigojimų ir intelektinės nuosavybės apsaugos principus, Infrastruktūros išteklių ir Paslaugų valdymą, atviros prieigos apskaitą ir informacijos atviros prieigos vartotojams, kitiems suinteresuotiems asmenims teikimą bei ginčų nagrinėjimo tvarką.
3. Klaipėdos universitetas (toliau – Universitetas), siekdamas įgyvendinti savo misiją ir vykdydamas Statute nurodytas funkcijas, šiose Taisyklėse numatyta tvarka sudaro sąlygas fiziniams ar juridiniams asmenims, kurie yra iš kitos mokslo ar studijų institucijos ar kitų viešojo ar privataus sektorių subjektų, atviros prieigos principu naudotis Klaipėdos universiteto Jūros tyrimų instituto (toliau – Institutas) Infrastruktūros ištekliais ir teikiamomis Paslaugomis.
4. Institutas yra atsakingas už sklandaus Infrastruktūros išteklių prieinamumo ir Paslaugų teikimo užtikrinimą vartotojams, aktualios informacijos apie šiuos išteklius ir paslaugas viešinimą vartotojams (informacijos pateikimą, nemokamą prieigą prie informacijos, nesudėtingą jos paiešką ir atnaujinimą) ir bendrą Paslaugų teikimo bei naudojimosi Infrastruktūros ištekliais apskaitą.
5. Taisyklės taikomos visiems Institute atviros prieigos principu veikiančioms infrastruktūros ištekliams. Infrastruktūros išteklių ir Paslaugų, kurioms taikomos Taisyklės, sąrašas pateikiamas šių Taisyklių priede Nr. 1 – Atviros prieigos principu veikiančių infrastruktūros išteklių ir teikiamų paslaugų Sąrašas (toliau – Sąrašas).
6. Taisyklėse naudojamų sąvokų apibrėžimai pateikti teisės aktuose, reglamentuojančiuose atviros prieigos mokslinių tyrimų, eksperimentinės (socialinės, kultūrinės) plėtros infrastruktūros išteklių ir paslaugų valdymą ir teikimą.

**II. ATVIROS PRIEIGOS VALDYMAS IR PRIEŽIŪRA**

7. Atvirą prieigą valdo Instituto direktorius bei Instituto laboratorijų vadovai.
8. Instituto direktorius dalį ar visas atviros prieigos valdymo funkcijas gali perduoti atlikti kitam Instituto darbuotojui.
9. Laboratorijos vadovas yra atsakingas už laboratorijos veiklos organizavimą, Infrastruktūros išteklių tinkamą funkcionavimą ir Paslaugų kokybišką teikimą, šios veiklos viešinimui skirtos informacijos rengimą ir atnaujinimą, ataskaitų apie Infrastruktūros išteklių naudojimą ir suteiktas Paslaugas rengimą.

10. Kontaktinis asmuo, teikiantis informaciją apie Infrastruktūros išteklius ir Paslaugas, yra Instituto direktorius, išskyrus atvejį, kai savo funkciją teikti informaciją perduoda atlikti kitam Instituto darbuotojui.
11. Instituto direktorius, suderinęs su laboratorijos vadovu, kiekvienu konkrečiu atveju priima sprendimą dėl Infrastruktūros išteklių naudojimo ir Paslaugų prieinamumo lengvatinėmis sąlygomis ar jų suteikimo prioriteto tvarka. Lengvatinėmis sąlygomis teikiamos Paslaugos neturi pažeisti valstybės pagalbos teikimo nuostatų, apibrėžtų 2014 m. birželio 17 d. Europos Komisijos reglamente (ES) Nr. 651/2014, kuriuo tam tikrų kategorijų pagalba skelbiama suderinama su vidaus rinka, taikant Sutarties 107 ir 108 straipsnius (OL 2014 L 187, p.1), 2014 m. birželio 27 d. Europos Komisijos komunikate „Valstybės pagalbos moksliniams tyrimams, technologinei plėtrai ir inovacijoms sistema“ (OL 2014 C 198, p. 1) ir kitų Europos Sąjungos struktūrinių fondų administravimą reglamentuojančių teisės aktų nuostatų.
12. Sąrašas atnaujinamas kasmet atviros prieigos principu pradėjus eksploatuoti naujus Infrastruktūros išteklius ar pradėjus teikti naujas Paslaugas, taip pat tais atvejais, kai tam tikri ištekliai ar paslaugos nebėra prieinami atviros prieigos principu.
13. Universiteto internetiniame puslapyje lietuvių ir anglų kalbomis skelbiama ši informacija:
- 13.1. Infrastruktūros išteklių ir Paslaugų sąrašas;
  - 13.2. galimi atlikti moksliniai tyrimai, bandymai ir (ar) matavimai;
  - 13.3. atsakingų asmenų kontaktiniai duomenys;
  - 13.4. šios Taisyklės;
  - 13.5. pagal poreikį kita vartotojui naudinga informacija.
14. Institutas įsipareigoja sudaryti sąlygas, kad, atviros prieigos vartotojams (toliau – išorės vartotojas) prireikus, jiems būtų suteikta galimybė pasinaudoti ne mažiau kaip 30 procentų Infrastruktūros išteklių darbo laiko.
15. Tuo atveju, jeigu teikiamų paslaugų kaina ar atsiskaitymo už suteiktos prieigos prie infrastruktūros išteklių suma neviršija 1 000 Eur, rašytinė sutartis yra rekomenduojama, bet neprivaloma.

### **III. KAINODAROS PRINCIPAI**

16. Infrastruktūros išteklių ir Paslaugų kainodara formuojama remiantis sąnaudų kompensavimo principu, kainos yra skelbiamos viešai Universiteto interneto tinklalapyje.
17. Jei įmanoma standartizuoti teikiamą prieigą prie išteklių ar teikiamas paslaugas ir iš anksto tiksliai suskaičiuoti patiriamas sąnaudas pagal pagrindines sąnaudų grupes, nustatomi fiksuoti įkainiai. Visais kitais atvejais kaina nustatoma individualiai įvertinus darbų pobūdį, moksliniam tyrimui ir (ar) eksperimentui reikalingus materialinius ir žmogiškuosius išteklius, medžiagų kiekį ir kitas galimas išlaidas.
18. Nustatant kainas, atsižvelgiama ir įvertinamos šios sąnaudos:
- 18.1. personalo darbo užmokestis ir su juo susijusios išlaidos;
  - 18.2. konkrečiam moksliniam tyrimui, bandymui ir (ar) matavimui sunaudotų medžiagų, reagentų, įrangos, licencijų ir kitų priemonių išlaidos;
  - 18.3. kitų paslaugų, kurios reikalingos atliekamam tyrimui, bandymui ir (ar) matavimui ir perkamos atskirai, kaina;
  - 18.4. mokslinio tyrimo, bandymo ir (ar) matavimo slaptumo ir konfidencialumo užtikrinimo išlaidos;
  - 18.5. administravimo (finansų ir apskaitos, valdymo, rinkodaros) išlaidos;
  - 18.6. atviros prieigos išteklių draudimo išlaidos;
  - 18.7. atlikto mokslinio tyrimo, bandymo ir (ar) matavimo viešinimo (prireikus) išlaidos;
  - 18.8. komunalinių paslaugų išlaidos;
  - 18.9. Instituto personalo kvalifikacijos kėlimo išlaidos;
  - 18.10. išteklių nusidėvėjimo ir metrologinės patikros sąnaudos;

18.11. kitos išlaidos, patirtos konkrečiau užsakymo atveju.

#### **IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

19. Lėšos už suteiktas Paslaugas ir/arba prieigą prie Infrastruktūros išteklių gali būti naudojamos Infrastruktūros ištekliams atnaujinti, prižiūrėti, eksploatacijai reikalingoms medžiagoms ir priemonėms įsigyti, Infrastruktūros išteklių draudimui, Infrastruktūros priežiūrą, eksploataciją ir plėtrą bei Paslaugas teikiančio personalo darbo užmokesčiui ir kvalifikacijos kėlimui, rinkodarai bei kitoms išlaidoms, tiesiogiai susijusioms su atviros prieigos veiklos Institute teikimu ir valdymu.

20. Lėšų Infrastruktūros ištekliams (jų naudojimui, atnaujinimui bei plėtrai) planavimą ir naudojimą vykdo Instituto direktorius ir laboratorijų vadovai, vadovaudamiesi principu siekti didinti atviros prieigos veiklos veiksmingumą.

21. Konfidencialia informacija laikoma visa mokslinė – techninė informacija (duomenys), kurią susietai su naudojimusi Infrastruktūros ištekliais ar Paslaugų teikimu Institutui atskleidė išorės ar vidaus vartotojas arba kurią turėjo paviešinti Institutas išorės vartotojui tam, kad būtų sudarytos sąlygos tinkamai pasinaudoti Infrastruktūros ištekliais ar suteikti Paslaugas.

22. Konfidencialia informacija taip pat gali būti laikoma informacija apie mokslinio tyrimo ir (ar) eksperimento eigą, gautus rezultatus, jei tai numatyta sutartyje, sudarytoje su išorės vartotoju.

23. Konfidenciali informacija privalo būti aiškiai ir nedviprasmiškai įvardinta ar pažymėta kaip „konfidenciali“.

24. Institutą ir išorės vartotoją saisto pareiga neatskleisti konfidencialios informacijos be raštiško kitos šalies sutikimo, išskyrus teisės aktų numatytus atvejus.

25. Universiteto ir išorės vartotojo sudarytoje sutartyje dėl Infrastruktūros išteklių naudojimo ar Paslaugų teikimo įtraukiamos atitinkamos nuostatos dėl intelektinės nuosavybės.

26. Kiekvienu konkrečiu atveju Institutas su išorės vartotoju individualiai sprendžia klausimus dėl intelektinės nuosavybės objektų sukūrimo, turtinių teisių į tokius objektus pasidalinimo ir kitus susijusius klausimus.

27. Kilus ginčui tarp Instituto ir išorės vartotojo ar tarp Instituto ir vidaus vartotojo, suinteresuoti asmenys gali pateikti raštišką pretenziją Instituto direktoriui. Instituto direktorius sprendžia, ar kilusį ginčą nagrinėja ir sprendžia pats, ar sudaro darbo grupę ir jai perduoda spręsti ginčą.

28. Tuo atveju, jeigu nepavyksta ginčo išspręsti taikiai, ar šalių netenkina Instituto direktoriaus/darbo grupės sprendimas, suinteresuotas asmuo savo teises gali ginti teisės aktų nustatyta tvarka.

29. Taisyklės keičiamos ar panaikinamos Universiteto Rektoriaus įsakymu.

---